

# **STATUT**

## **STOWARZYSZENIA RZECZNIKÓW KONSUMENTÓW**

### **Rozdział I** **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Stowarzyszenie Rzeczników Konsumentów zwane dalej „Stowarzyszeniem” działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855 z późn. zm.) oraz niniejszego Statutu.

#### **§ 2**

Stowarzyszenie jest organizacją apolityczną, dobrowolną i samorządną, reprezentującą interesy Powiatowych (Miejskich) Rzeczników Konsumentów jak i Konsumentów, samodzielnie określającym swoje cele, program i struktury organizacyjne.

#### **§ 3**

Stowarzyszenie działa w oparciu o ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.)

#### **§ 4**

Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Unii Europejskiej, a w szczególności obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a siedziba władz znajduje się w Tarnowie.

#### **§ 5**

1. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.
2. Nazwa Stowarzyszenia jest prawnie zastrzeżona.

## **Statut Stowarzyszenia Rzeczników Konsumentów**

---

3. Stowarzyszenie używa pieczęci podłużnej z napisem „Stowarzyszenie Rzeczników Konsumentów”, a ponadto może używać odznak i znaków zatwierdzonych przez władze Stowarzyszenia zgodnie zobowiązującymi przepisami.
4. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na aktywności społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.

### **§ 6**

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych stowarzyszeń o tym samym lub podobnym charakterze działania.

## **Rozdział II Cele i sposoby działania**

### **§ 7**

1. Celem stowarzyszenia jest:
  - 1) działanie na rzecz ochrony interesów Konsumentów w szczególności propagowanie inicjatyw i postaw prokonsumenckich,
  - 2) opiniowanie oraz proponowanie zmian regulacji prawnych dotyczących polityki konsumenckiej Państwa Polskiego i Unii Europejskiej,
  - 3) działanie mające na celu zaspokojenie potrzeb Powiatowych (Miejskich) Rzeczników Konsumentów, niezbędnych do realizacji ich zadań,
  - 4) edukacja w zakresie ochrony praw konsumentów,
  - 5) organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów, sympozjów, seminariów, wystaw, pokazów, odczytów, dyskusji itp.,
  - 6) pomoc prawna oraz wytaczanie powództwa sądowego w zakresie ochrony praw konsumentów,
  - 7) reprezentowanie swoich członków wobec władz i organów administracji państwowej, samorządu terytorialnego oraz organizacji i instytucji społecznych,
  - 8) udzielanie pomocy członkom Stowarzyszenia, w tym pomocy socjalno-bytowej,
  - 9) prowadzenie działalności informacyjnej, wydawniczej i kolportażowej zgodnej z obowiązującymi przepisami,
  - 10) powoływanie zespołów zadaniowych dla realizacji celów statutowych,
  - 11) współpraca z przedsiębiorcami i organizacjami przedsiębiorców w celu tworzenia przyjaznego klimatu dla wdrażania problematyki konsumenckiej,
  - 12) wydawanie ekspertyz i opinii w zakresie ochrony i bezpieczeństwa konsumentów,
  - 13) działanie zmierzające do ujednoczenia procedury interwencji podejmowanych w interesie konsumentów,

## Statut Stowarzyszenia Rzeczników Konsumentów

---

- 14) wymiana informacji o praktykach rynkowych naruszających prawa konsumentów oraz wzmocnienie efektywnego nadzoru nad rynkiem,
- 15) współpraca z Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz z innymi instytucjami i podmiotami, w zakresie realizacji celów statutowych Stowarzyszenia,
- 16) podejmowanie czynności w ramach ochrony prawnej członków Stowarzyszenia.

2. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) zabieranie głosu i wyrażanie swojego stanowiska na forum publicznym;
- 2) działalność wydawniczą, wystawienniczą i prasową;
- 3) organizowanie szkoleń, konkursów, konferencji, wystaw, pokazów, odczytów itp.;
- 4) współpracę z organami administracji publicznej oraz innymi instytucjami i podmiotami w zakresie realizacji celów statutowych Stowarzyszenia, kierowanie do nich postulatów;
- 5) prowadzenie działalności doradczej i informacyjnej na rzecz społeczeństwa;
- 7) organizowanie świadczeń na rzecz społeczności lub osób indywidualnych, w szczególności poprzez udzielanie porad prawnych oraz wytaczanie powództw sądowych w zakresie ochrony praw konsumentów;
- 8) organizowanie imprez integracyjnych, promocyjnych i kulturalnych;
- 9) prowadzenie i wspomaganie działalności badawczej i naukowej;
- 10) prowadzenie innych działań sprzyjających realizacji statutowych celów Stowarzyszenia.

### § 8

Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą służącą do realizacji celów statutowych, poprzez:

- 1) prowadzenie działalności pocztowej i kurierskiej,
- 2) prowadzenie działalności wydawniczej, w tym w szczególności poprzez wydawanie czasopism i periodyków,
- 3) prowadzenie działalności związanej z oceną ryzyka i szacowaniem poniesionych strat,
- 4) kupowanie i sprzedaż nieruchomości na własny rachunek,
- 5) wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi,
- 6) prowadzenia działalności w zakresie stosunków międzyludzkich (public relations) i komunikacji społecznej,
- 7) prowadzenie badań naukowych i prac rozwojowych w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych,
- 8) badanie rynku i opinii publicznej,
- 9) prowadzenie poza szkolnych form edukacji oraz działalności wspomagającej edukację,
- 10) prowadzenie działalności z zakresu pomocy społecznej bez zakwaterowania,
- 11) prowadzenie artystycznej i literackiej działalności twórczej.

## **Rozdział III Członkowie, ich prawa i obowiązki**

### **§ 9**

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
  - 1) zwyczajnych,
  - 2) współpracujących,
  - 3) honorowych.
2. Członkiem zwyczajnym jest:
  - 1) osoba fizyczna piastująca funkcję Powiatowego (Miejskiego) Rzecznika Konsumentów, o której mowa w przepisach obowiązującego prawa, która zgłosi akces do Stowarzyszenia,
  - 2) osoba, która piastowała funkcję Powiatowego (Miejskiego) Rzecznika Konsumentów, która zgłosi lub zgłosiła akces do Stowarzyszenia.
3. Członkiem współpracującym może być osoba fizyczna mająca pełną zdolność do czynności prawnych, która z posiadanych kwalifikacji, wykonywania pracy zawodowej lub społecznej może przyczynić się do realizacji zadań statutowych Stowarzyszenia, w szczególności osoba, która piastowała funkcję Powiatowego (Miejskiego) Rzecznika Konsumentów.
4. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna mająca pełną zdolność do czynności prawnych, zasłużona dla ochrony Konsumentów w działalności społecznej, zawodowej, a także zasłużona w realizacji zadań statutowych Stowarzyszenia.

### **§ 10**

1. Członków zwyczajnych i współpracujących przyjmuje Zarząd na podstawie deklaracji złożonej pod rygorem nieważności w formie pisemnej i podpisanej przez wstępującego do Stowarzyszenia oraz po wpłaceniu opłaty wstępnej.
2. Deklaracja składana przez osobę piastującą funkcję Powiatowego (Miejskiego) Rzecznika Konsumentów oraz osobę fizyczną (z wyłączeniem pkt 3) powinna zawierać:
  - 1) jego imię i nazwisko,
  - 2) adres zamieszkania,
  - 3) kopię dokumentu potwierdzającego zatrudnienie na stanowisku Powiatowego (Miejskiego) Rzecznika Konsumentów wraz z podaniem adresu miejsca pracy,
  - 4) wskazanie adresu do doręczenia korespondencji,
  - 5) oświadczenie o wniesieniu opłaty wstępnej.
3. Status członka honorowego nadaje Walne Zebranie Stowarzyszenia, na wniosek Zarządu.

### **§ 11**

1. Opłata wstępna wynosi 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100). Członkowie założyciele wnoszą opłatę wstępna w terminie do 7 dni po otrzymaniu informacji o rejestracji Stowarzyszenia.

## **Statut Stowarzyszenia Rzeczników Konsumentów**

---

2. Wysokość składki członkowskiej ustala Walne Zebranie Członków.
3. W przypadku odmowy przyjęcia kandydata do Stowarzyszenia, opłata wstępna jest zwracana.
4. Składkę członek jest obowiązany wpłacić do Stowarzyszenia następujący sposób:
  - 1) składka pierwsza - w ciągu 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o uzyskaniu członkostwa,
  - 2) coroczna - do końca I kwartału roku, za który składka ma być wpłacona.
5. W przypadku wykluczenia członka ze Stowarzyszenia, składkę już wpłaconą na dany rok nie zwraca się.

### **§ 12**

Członkom zwyczajnym przysługują następujące prawa:

- 1) bierne i czynne prawo wyboru do władz Stowarzyszenia,
- 2) uczestnictwo w zebraniach, odczytach, konferencjach, sympozjach itp. organizowanych przez Stowarzyszenie,
- 3) zgłaszanie opinii, wniosków i postulatów pod adresem Stowarzyszenia,
- 4) współdecydowanie o programie działania Stowarzyszenia poprzez uczestniczenie w podejmowaniu stosownych uchwał i występowanie z projektami uchwał,
- 5) zaskarżenia do Walnego Zebrania, uchwały Zarządu Stowarzyszenia o skreśleniu z listy członków,
- 6) pomoc w zaopatrzeniu w sprzęt, urządzenia techniczne niezbędne do pracy na rzecz ochrony konsumentów oraz dostęp do stale aktualizowanego zaplecza naukowo-badawczego,
- 7) ubieganie się o uzyskiwanie poparcia ze strony Stowarzyszenia w sprawach szkolenia oraz polepszenia warunków zawodowych i zatrudnienia,
- 8) inicjowanie i prowadzenie spraw konsumenckich przed organami administracji rządowej, samorządowej, sądami, itp. w imieniu Stowarzyszenia, na zasadach określonych przez Zarząd.

### **§ 13**

Do członków współpracujących mają zastosowanie zapisy § 12 z wyjątkiem pkt. 1, 4, 6 i 8.

### **§ 14**

Członkowie zwyczajni i współpracujący są zobowiązani:

- 1) brać czynny udział w realizacji zadań statutowych Stowarzyszenia,
- 2) przestrzegać postanowień Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia,
- 3) opłacać regularnie składki członkowskie,
- 4) sygnalizować władzom Stowarzyszenia przypadki naruszania interesów konsumentów.

## **Statut Stowarzyszenia Rzeczników Konsumentów**

---

### **§ 15**

1. Członkowie honorowi zwolnieni są od opłacenia składek członkowskich.
2. Członkowie honorowi są zobowiązani do sygnalizowania władzom Stowarzyszenia przypadków naruszania interesów konsumentów oraz przestrzegania postanowień Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia.

### **§ 16**

1. Przynależność do Stowarzyszenia ustaje wskutek:
  - 1) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia zgłoszonej na piśmie,
  - 2) wykluczenia uchwałą Zarządu, w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia zadań statutowych,
  - 3) wykluczenia uchwałą Zarządu z powodu nie uczestniczenia w działalności Stowarzyszenia,
  - 4) wykluczenia uchwałą Zarządu z powodu zalegania przez okres 12 miesięcy z opłatą składek członkowskich,
  - 5) utraty praw publicznych i obywatelskich,
  - 6) śmierci członka.
2. Od decyzji o skreśleniu lub wykluczeniu członkowi przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania w ciągu 30 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o danej decyzji.

## **Rozdział IV Władze i struktura organizacyjna**

### **§ 17**

1. Władzami Stowarzyszenia są:
  - 1) Walne Zebranie Członków,
  - 2) Zarząd,
  - 3) Komisja Rewizyjna,
2. Kadencja wszystkich władz Stowarzyszenia trwa 4 lata.
3. Członkowie Władz mogą ubiegać się o pełnienie swych funkcji w kolejnych kadencjach.
4. Uchwały władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy liczby osób uprawnionych do głosowania, a w przypadku Walnego Zebrania zwołanego w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych członków uprawnionych do głosowania. W razie równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
5. Głosowania na Walnym Zebraniu Członków są jawne, chyba, że ustalono głosowanie tajne na wniosek 1/3 obecnych członków na posiedzeniu Walnego Zebrania Członków.
6. W przypadku ustąpienia, wykluczenia lub śmierci członka władz Stowarzyszenia w trakcie kadencji, skład osobowy tych władz

## Statut Stowarzyszenia Rzeczników Konsumentów

---

uzupełniany jest spośród kandydatów, wg kolejności uzyskanych głosów.

### § 18

Ukonstytuowanie się nowo wybranych władz Stowarzyszenia i przejęcie spraw od dotychczasowych władz Stowarzyszenia winno nastąpić w ciągu dwóch tygodni. Do tego czasu działają władze poprzedniej kadencji.

### Walne Zebranie Członków

### § 19

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd w terminie do 6 miesięcy od zakończenia roku obrotowego zawiadamiając osoby uprawnione, co najmniej na 30 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać miejsce, czas i porządek obrad.
3. W przypadku braku quorum Walnego Zgromadzenia Stowarzyszenia, Zarząd Stowarzyszenia wyznacza drugi termin zebrania, nie wcześniej jednak niż po upływie trzydziestu minut od pierwszego terminu Walnego Zgromadzenia Stowarzyszenia. W drugim terminie warunek obecności 1/2 członków zwyczajnych nie jest obowiązujący.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie może być zwołane na podstawie uchwały Zarządu, na żądanie Komisji Rewizyjnej lub na wniosek 1/3 liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie jest zwołane przez Zarząd w terminie do 3 miesięcy od daty wniosku i obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.
6. Szczegółowe zasady działania Walnego Zebrania określa Regulamin Walnego Zebrania.

### § 20

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy w szczególności:

- 1) ustalanie głównych kierunków działalności Stowarzyszenia,
- 2) przyjmowanie projektu zmian statutu,
- 3) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu Stowarzyszenia i Komisji Rewizyjnej,
- 4) zatwierdzenie Regulaminu Walnego Zebrania Członków, Regulaminu Zarządu oraz Regulaminu Komisji Rewizyjnej oraz zatwierdzenie wprowadzanych do nich zmian,
- 5) zatwierdzenie rocznego sprawozdania finansowego składanego przez Zarząd Stowarzyszenia,
- 6) udzielanie absolutorium Zarządowi Stowarzyszenia,
- 7) wybieranie członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- 8) wybieranie Prezesa Stowarzyszenia.
- 9) rozpatrywanie wniosków zgłoszonych podczas Walnego Zebrania w sprawach nie należących do kompetencji innych organów Stowarzyszenia,

## **Statut Stowarzyszenia Rzeczników Konsumentów**

---

- 10) nadawanie godności członka honorowego,
- 11) podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia i przekazania jego majątku.

### **Zarząd**

#### **§ 21**

Do kompetencji Zarządu Stowarzyszenia należy w szczególności:

- 1) organizowanie działalności Stowarzyszenia dla wykonania celów statutowych,
- 2) kierowanie całokształtem pracy Stowarzyszenia,
- 3) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
- 4) zarządzanie majątkiem i funduszami Stowarzyszenia,
- 5) uchwalanie planów działalności i preliminarzy budżetowych,
- 6) zwoływanie Walnego Zebrania Członków.
- 7) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
- 8) powoływanie komisji problemowych oraz ich nadzorowanie i rozwiązywanie,
- 9) opracowywanie regulaminu Zarządu i Walnego Zebrania Członków,
- 10) przyjmowanie, skreślanie lub wykluczenie członków,
- 11) realizowanie programów działalności i preliminarzy budżetowych,
- 12) prowadzenie całej dokumentacji Stowarzyszenia a zwłaszcza ewidencji członków i składek członkowskich,
- 13) zatrudnianie pracowników,
- 14) składanie Walnemu Zebraniu Członków do zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego.

#### **§ 22**

1. Zarząd Stowarzyszenia składa się z 7 członków. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeby, a nie rzadziej jednak niż 1 raz na kwartał.
2. Prezes wybiera spośród członków Zarządu: dwóch Wiceprezesów, Sekretarza i Skarbnika.
3. Prezes Stowarzyszenia kieruje pracami Zarządu a w razie jego nieobecności zastępuje go wskazany przez niego wiceprezes lub członek Zarządu.
4. Prezes ma prawo do reprezentowania oraz składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia. W razie nieobecności Prezesa, prawo to przysługuje wskazanemu przez Prezesa Wiceprezesowi lub dwóm Członkom Zarządu łącznie.
5. Szczegółowe zasady działania Zarządu określa Regulamin Zarządu.

## **Komisja Rewizyjna**

### **§ 23**

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) co najmniej raz w roku kontrola działalności statutowej i finansowej Zarządu Stowarzyszenia,
- 2) kontrola jego majątku oraz przedstawianie wniosków i zaleceń pokontrolnych,
- 3) składanie sprawozdań na Walnym Zebraniu Członków,
- 4) opiniowanie rocznego sprawozdania finansowego składanego przez Zarząd do zatwierdzenia Walnemu Zebraniu Członków,
- 5) występowanie z wnioskami dotyczącymi udzielania absolutorium dla Zarządu,
- 6) wnioskowanie o zwołaniu Walnego Zebrania Członków i Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków.

### **§ 24**

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej i składa się z 3 do 5 członków.
2. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona Przewodniczącego, Zastępcę i Sekretarza.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami Zarządu Stowarzyszenia.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo brać czynny udział z głosem doradczym na posiedzeniu Zarządu Stowarzyszenia.
5. Komisja Rewizyjna składa Walnemu Zebraniu Członków sprawozdanie za okres kadencji.
6. Komisja Rewizyjna ma prawo występowania do Zarządu z wnioskami wynikającymi z ustaleń i kontroli z żądaniem wyjaśnień.
7. Szczegółowe zasady działania Komisji Rewizyjnej określa Regulamin Komisji Rewizyjnej.

## **Rozdział V Majątek i fundusze**

### **§ 25**

Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.

### **§ 26**

1. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:
  - 1) opłaty wstępne i składki członkowskie,
  - 2) dochody z nieruchomości i ruchomości, stanowiących własność lub będących w użytkowaniu,
  - 3) dotacje,

## Statut Stowarzyszenia Rzeczników Konsumentów

---

- 4) darowizny, zapisy i spadki,
  - 5) wpływy z działalności statutowej i gospodarczej,
  - 6) dochody z ofiarności publicznej,
  - 7) dywidendy należne Stowarzyszenia z tytułu uczestnictwa w spółkach kapitałowych.
2. Środki pieniężne, niezależnie od źródeł ich pochodzenia, mogą być przechowywane wyłącznie w banku na koncie Stowarzyszenia. Wpłaty gotówkowe winny być, przy uwzględnieniu bieżących potrzeb, jak najszybciej przekazane na konto bankowe. Biuro Zarządu dysponuje zaliczkami na finansowanie bieżących zobowiązań Stowarzyszenia.
  3. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  4. Za rok obrotowy Stowarzyszenie przyjmuje się rok kalendarzowy.
  5. Zabrania się:
    - 1) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
    - 2) przekazywania ich majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
    - 3) wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu organizacji albo podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
    - 4) zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich.

### § 27

1. Do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Stowarzyszenia wymagane są podpisy Prezesa lub wskazanego przez Prezesa Wiceprezesa lub dwóch Członków Zarządu. Przy czym podpis skarbnika jest wymagany do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Stowarzyszenia przekraczających czynności zwykłego zarządu w tym do nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości majątku Stowarzyszenia.
2. Do ważności pism i dokumentów Komisji Rewizyjnej wymaga się podpisu Przewodniczącego.
3. Do ważności uchwał Walnego Zebrania Członków o zbyciu lub uszczupleniu majątku Stowarzyszenia wymagana jest większość 2/3 głosów biorących udział w Walnym Zebraniu Członków.

### § 28

Stowarzyszenie może tworzyć spółki, fundacje i fundusze oraz przystępować do już istniejących i korzystać z osiągniętych dochodów na cele statutowe.

## **Rozdział VI Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia**

### § 29

1. Uchwalenie statutu lub jego zmiana oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
2. Uchwalenie statutu lub jego zmian oraz rozwiązanie Stowarzyszenia mogą być przedmiotem obrad Walnego Zebrania Członków wyłącznie wtedy, gdy sprawy te zostały umieszczone w jego porządku. Do zawiadomienia o terminie Walnego Zebrania Członków należy załączyć projekty stosownych uchwał.
3. Uchwalanie statutu lub jego zmiana wywiera skutki prawne od chwili jej podjęcia.
4. W uchwale o rozwiązaniu Stowarzyszenia określa sposób likwidacji oraz przeznaczenie jego majątku.

### § 30

Uchwalając rozwiązanie Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków winno wskazać organizację, instytucję społeczną lub cel, na którą przejdzie majątek Stowarzyszenia po pokryciu zobowiązań.

**Niniejszy tekst Statutu zawiera zmiany uchwalone przez Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia, w dniu 24 października 2009 r. w Gorlicach.**